Содержание

1. Постановление главы муниципального района Сергиевский Самарской области от «09» февраля 2021 года №1/г «О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории объекта АО «Самараинвестнефть»: «Обустройство Орловского месторождения нефти. ВЛ-10кВ» в границах сельского поселения Черновка и сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………..…3

2. Постановление администрация муниципального района Сергиевский Самарской области от «09» февраля 2021 года №77 «О подготовке к прохождению весеннего половодья и паводков в 2021 году на территории муниципального района Сергиевский»…………………………………3

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА…………………………………………………………………………5

Глава

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» 02 2021 г. № 1/г

О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории объекта АО «Самараинвестнефть»: «Обустройство Орловского месторождения нефти. ВЛ-10кВ» в границах сельского поселения Черновка и сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с частью 5 статьи 46, статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей муниципального района Сергиевский Самарской области от 26 марта 2020 года № 16

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории муниципального района Сергиевский Самарской области публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории объекта АО «Самараинвестнефть»: «Обустройство орловского месторождения нефти. ВЛ-10кВ» в границах сельского поселения Черновка и сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Объект).

2. Срок проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта - с 09 февраля 2021 года по 15 марта 2021 года.

3. Срок проведения публичных слушаний исчисляется с момента оповещения жителей муниципального района Сергиевский Самарской области о времени и месте их проведения до дня официального опубликования Заключения о результатах публичных слушаний. Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области. Публичные слушания проводятся в соответствии Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей муниципального района Сергиевский Самарской области от 26 марта 2020 года № 16.

5. Представление участниками публичных слушаний предложений и замечаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта, а также их учет осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей муниципального района Сергиевский Самарской области от 26 марта 2020 года № 16.

6. Место проведения публичных слушаний (место проведения экспозиции проекта): 446540, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. Ленина, 15А, каб. 20.

7. Датой открытия экспозиции является дата опубликования проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта и их размещение на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном п.1 ч.8 ст.5.1 ГрК РФ. Экспозиция проводится в срок до даты окончания публичных слушаний. Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Работа экспозиции проекта планировки территории и проекта межевания территории завершается за семь дней до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 2 настоящего Постановления.

8. Собрание участников публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта состоится 16 февраля 2021 года в 14.00 по адресу: 446540, Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. Ленина, 15А, каб. 20.

9. Прием замечаний и предложений по проекту планировки территории и проекту межевания территории от участников публичных слушаний, жителей муниципального района Сергиевский и иных заинтересованных лиц осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего Постановления, в рабочие дни с 10 часов до 19 часов.

Замечания и предложения могут быть внесены:

1)в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2)в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3)посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

10. При подаче замечаний и предложений участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11. Прием замечаний и предложений от участников публичных слушаний, жителей муниципального района Сергиевский и иных заинтересованных лиц по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта прекращается 09 марта 2021 года – за семь дней до окончания срока проведения публичных слушаний.

12. Назначить лицом, ответственным за ведение Протокола публичных слушаний, Протокола собрания участников публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории Объекта - Заместителя руководителя Муниципального казенного учреждения «Управления заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский Самарской области Коновалова Сергея Ивановича.

13. Ответственному лицу, указанному в пункте 12 в целях доведения до населения информации о содержании проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта, обеспечить организацию выставок, экспозиций, демонстрационных материалов в месте проведения публичных слушаний жителей муниципального района Сергиевский по вопросу публичных слушаний.

14. Ответственному лицу, указанному в пункте 12 в целях заблаговременного ознакомления жителей муниципального района Сергиевский и иных заинтересованных лиц с проектом планировки территории и проектом межевания территории Объекта обеспечить:

- размещение проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта, а также настоящего Постановления на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, разделе Градостроительство муниципального района, вкладке «Проекты планировки и межевания территории»;

- официальное опубликование проекта планировки территории и проекта межевания территории Объекта, а также настоящего Постановления в газете «Сергиевский вестник».

15. Настоящее Постановление является оповещением о начале публичных слушаний.

16. В случае если настоящее Постановление будет опубликовано позднее календарной даты начала публичных слушаний, указанной в пункте 2 настоящего Постановления, то дата начала публичных слушаний исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления. При этом установленная в настоящем Постановлении календарная дата, до которой осуществляется прием замечаний и предложений от жителей муниципального района Сергиевский и иных заинтересованных лиц, а также дата окончания публичных слушаний переносятся на соответствующее количество дней.

Глава муниципального района Сергиевский Самарской области

А.А. Веселов

Администрация

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» февраля 2021г. №77

О подготовке к прохождению весеннего половодья и паводков в 2021 году на территории муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях организации своевременной подготовки сил и средств, обеспечения безопасности населения и устойчивого функционирования объектов экономики в период весеннего половодья и паводков 2021 года Администрация муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав противопаводковой комиссии муниципального района Сергиевский (приложение №1);

2.Утвердить план мероприятий по подготовке к прохождению весеннего половодья и паводков в 2021г. (приложение №2);

3.Рекомендовать:

3.1Главам городского, сельских поселений муниципального района Сергиевский провести мероприятия по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод и обеспечению безопасности населения, обратив особое внимание на состояние гидротехнических сооружений на территориях поселений;

3.2Руководителям предприятий, учреждений, организаций (далее - объекты экономики) независимо от организационно-правовой формы выполнить мероприятия по подготовке объектов и подведомственных территорий к безаварийному прохождению паводка.

4.Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Сергиевский (Семагину С.А.):

4.1.Уточнить состав сил и средств для ликвидации паводка, порядок их

оповещения, связи, сбора и взаимодействия;

4.2.Принять участие в командно-штабной тренировке по теме «Организация взаимодействия областной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, органов местного самоуправления, сил и средств организаций при паводковом затоплении территории Самарской области»;

4.3.Обеспечить освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в сети Интернет проводимых противопаводковых мероприятий и информирование жителей муниципального района Сергиевский о складывающейся паводковой обстановке и порядке действий при угрозе и в ходе наводнения.

5.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник»;

6.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Заболотина С.Г.

Глава муниципального района Сергиевский

А. А. Веселов

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального района Сергиевский

№77 от «09» февраля 2021 г

СОСТАВ

противопаводковой комиссии муниципального района Сергиевский (далее комиссия):

Веселов Алексей Александрович – Глава муниципального района Сергиевский – председатель комиссии;

Заболотин Сергей Геннадьевич - заместитель Главы муниципального района Сергиевский – заместитель председателя комиссии;

Семагин Сергей Анатольевич - начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский - секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Заместитель Главы муниципального района Сергиевский - Савельев Сергей Анатольевич;

Заместитель Главы муниципального района Сергиевский – Зеленина Светлана Николаевна;

Заместитель Главы муниципального района Сергиевский – Чернов Алексей Евгеньевич;

Руководитель МКУ «Управление сельского хозяйства» муниципального района Сергиевский - Трифонов Иван Васильевич (по согласованию);

Заместитель руководителя МКУ «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства муниципального района Сергиевский» – Коновалов Сергей Иванович (по согласованию);

Начальник отдела экологии, природных ресурсов и земельного контроля Контрольного управления администрации муниципального района Сергиевский - Стрельцова Ирина Петровна;

Главный специалист отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский – Лопатин Александр Алексеевич;

Начальник пожарно-спасательного отряда №40 филиал ГКУ СО «Центр по делам ГО, ПБ и ЧС» - Куликов Павел Сергеевич (по согласованию);

Начальник отдела МВД России по Сергиевскому району – Зацепин Сергей Александрович (по согласованию);

Генеральный директор ООО «Сервисная коммунальная кампания» - Полоумов Андрей Васильевич (по согласованию);

Главный врач ГБУЗ СО «Сергиевская центральная районная больница» - Бородулин Сергей Васильевич (по согласованию);

Начальник территориального отдела территориального управления Роспотребнадзора по Самарской области в Сергиевском районе - Астафьева Лариса Федоровна - (по согласованию);

Председатель Сергиевского РайПО - Винокуров Лев Вениаминович (по согласованию);

Начальник единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района Сергиевский МАУ «Сервис» - Комиссаров Сергей Петрович (по согласованию).

Приложение №2

к постановлению администрации

муниципального района Сергиевский

№77 от «09» февраля 2021 г.

План мероприятий по подготовке к прохождению весеннего половодья и паводков в 2021 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Примечание |
|  | Подготовить постановление администрации муниципального района Сергиевский по подготовке к прохождению весеннего паводка 2021г., определить необходимый состав оперативного штаба. | 01.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Провести обследование подведомственных территорий на предмет незаконного строительства земляных дамб на малых реках и ручьях в границах муниципальных образований, копию направить в Министерство лесного хозяйства , охраны окружающей среды и природопользования Самарской области. | 12.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский;  Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию) |  |
|  | Создать оперативный штаб (рабочую группу) по контролю паводковой обстановки | 05.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Создать подвижной пункт управления комиссии по ЧС и ОПБ муниципального района Сергиевский. | 05.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский;  МБУ «Гараж» (по согласованию) |  |
|  | Определить состав механизированных групп с включением тракторов, автобусов повышенной проходимости, погрузчики, лодки с моторами на прицепе, большегрузные тележки для перевозки скота и т.п. | 05.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Организовать контроль за очисткой сбросных каналов, пропускных труб. | 01.04.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Провести проверку спуска воды на всех гидротехнических сооружениях (ГТС) до безопасного уровня. | 20.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский;  Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию) |  |
|  | Определить ответственных лиц за безаварийное функционирование закрепленных на период паводка бесхозяйных, а также находящихся муниципальной собственности гидротехнических сооружений. В период прохождения паводка организовать дежурство ответственных лиц. | 12.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский;  Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию) |  |
|  | Разработать и утвердить планы мероприятий в поселениях по обеспечению безаварийного пропуска паводковых вод, защиты населения, работников, зданий и сооружений от возможных последствий паводка на подведомственных территориях. Информацию представить в отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский. | 01.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Отработать перечень населенных пунктов, находящихся в зоне периодического подтопления и затопления паводковыми водами. Провести корректировку плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации, с учетом анализа прохождения паводка в прошлые годы. Привести в готовность необходимые силы и средства на случай чрезвычайных ситуаций, связанных с паводковыми явлениями. Уточнить расчеты по временному размещению населения и сельскохозяйственных животных вне подтопляемых зон. | 12.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский;  Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию). |  |
|  | Создать необходимый резерв продуктов питания, предметов первой необходимости для населения, оказавшегося в зоне подтопления (затопления) | 12.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию)  Сергиевское РайПО (по согласованию)  Отдел  по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Взять на учёт жителей (поименно) населенных пунктов, которым угрожает подтопление в период весеннего паводка.(особое внимание обратить на следующую категорию: пенсионеры, дети, многодетные семьи, инвалиды). Определить персональный состав информационных постов по контролю подъема паводковых вод в населенных пунктах. Определить места эвакуации людей и крупного рогатого скота из районов возможного подтопления в соответствии с ранее разработанными нормативно-правовыми актами. Разработать планы эвакуации и порядок первоочередного жизнеобеспечения населения продуктами питания, водой, предметами первой необходимости по сценарию затопления. Информацию представить в Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский. | 12.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию) |  |
|  | Провести собрания с целью доведения порядка действий населения при подтоплении территорий, домов, подготовить памятки по действиям населения при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации. | 12.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Обеспечить своевременное информирование и оповещение населения об угрозе подтопления населенных пунктов, в том числе организовать подворовый обход населения, попадающих в зону подтопления с инструктажем о порядке действия в случае паводка. Организовать информирование населения о необходимости страхования имущества. | На период паводка | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Провести работу по вывозу снега с территорий населенных пунктов городского (сельских) поселений. Осуществить подготовку к паводку ливневой канализации, дренажных стоков водоотводящих каналов. Взять на контроль внутренние водоемы, овраги, нагорные водоотводные канавы, выпуски дождевой канализации, особо опасные места на сетях дождевой канализации, водопропускные трубы на предмет их очистки от заторов и бытового мусора. | До  01.04.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию) |  |
|  | Осуществлять контроль состояния дорожной инфраструктуры, объектов жизнеобеспечения и коммуникаций, попадающих в зону возможного подтопления, принять меры по обеспечению надежного функционирования. При необходимости организовать маршруты для транспорта взамен подтопленных участков дорог. Провести работу по очистке полос отвода автомобильных дорог, водопропускных труб, мостов и подходов к ним. | На период паводка | Сергиевское ДЭУ ГКП АСАДО (по согласованию);  ООО «Автотранссервис» (по согласованию)  ООО «СКК» (по согласованию);  Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию) |  |
|  | Проверить техническую готовность всех зданий, сооружений, местных коммуникаций на подверженных паводку территориях и при необходимости выполнить работы по снижению возможного материального ущерба. Особое внимание обратить на потенциально опасные объекты и объекты жизнеобеспечения населения. | 05.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Руководители потенциально-опасных объектов (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Создать аварийные бригады и обеспечить их готовность к работе по ликвидации отдельных разрушений сооружений, укреплению и защите жилых домов, систем тепло-, водо-, электроснабжения, инженерных коммуникаций, подсыпке гребней оградительных дамб, автодорог и других объектов. Создать необходимый резерв для функционирования систем жизнеобеспечения и ликвидации аварий | 05.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Разработать и утвердить схемы пропуска паводковых вод через ГТС, находящихся в каскаде, и принять меры по доведению уровня воды в водных объектах каскадов в осенне-зимний период до минимального. | 12.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию)  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Провести проверку готовности гидротехнических сооружений. Определить места выемки грунта, для подсыпки и укрепления плотин и гидротехнических сооружений при угрозе их прорыва. Подготовить оборудование для откачки грунтовых и поверхностных вод из дождеприемных колодцев и пешеходных тоннелей. | 12.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Своевременно информировать Главное управление МЧС России по Самарской области и межведомственную противопаводковую комиссию Самарской области о складывающейся обстановке, в т.ч. незамедлительно - о фактах затопления (подтопления) территорий и населенных пунктов и принимаемых мерах по обеспечению жизнедеятельности населения | март-май  2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский;  ЕДДС муниципального района Сергиевский МАУ «Сервис» (по согласованию) |  |
|  | Назначить ответственных лиц и организовать их круглосуточное дежурство в период обильного снеготаяния и прохождения паводка на реках | на период паводка | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Взять на учёт и контроль все плавсредства объектов, независимо от форм собственности, в населённых пунктах, которым может угрожать подтопление. Информацию предоставить в Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский. | 16.03.2021 г. | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Организовать выполнение работ по подготовке зданий административного, производственного и жилищного фондов, технических сооружений, техники, автотранспорта и вспомогательного оборудования к весеннему паводку. Принять меры по исключению попадания воды в подвальные и заглубленные помещения зданий и сооружений. | 12.03.2021 г. | Руководители организаций, предприятия, учреждений  (по согласованию) |  |
|  | Руководителям объектов нефтегазового комплекса до начала весеннего паводка спланировать необходимые мероприятия, организовать уборку нефтепродуктов в местах нефтеразработок, хранения и транспортировки нефти, обеспечить безаварийный пропуск паводковых вод. | 23.03.2021 г. | Руководители организаций, предприятия, учреждений (по согласованию) |  |
|  | Организовать постоянное наблюдение за подъемом уровня воды на водоемах и своевременное доведение обстановки до председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района Сергиевский.  В период паводка производить доклады:  Ежедневный доклад об обстановке:  - оперативному дежурному единой дежурно-диспетчерской службы (ЕДДС) района: тел. 2-32-92, 112, 89277554370 в период с 7-00 до 8-00.  - Немедленный доклад – при предпосылках или возникновении чрезвычайной ситуации:  - оперативному дежурному:  тел. 2-32-92, 112. 89277554370;  - в отдел по делам ГО и ЧС администрации района: тел.  2-19-92, 89276040460. | март-май  2021 г.  В период с начала подъема воды в водоемах | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  ЕДДС муниципального района Сергиевский МАУ «Сервис» (по согласованию) |  |
|  | Предусмотреть комплекс мер по организованному выводу из зон стихийного бедствия пострадавшего населения, предотвращению и пресечению случаев краж, мародерства, обеспечению охраны общественного порядка и сохранности имущества граждан, предприятий и организаций в зонах возможного подтопления паводковыми водами. | На период паводка | Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию);  Отдел МВД России по Сергиевскому району (по согласованию) |  |
|  | Организовать постоянной ветеринарный контроль в период весеннего паводка. | На период паводка | Руководитель ГБУ СО СВО «Сергиевская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию) |  |
|  | Организовать сбор информации о наличии сельскохозяйственных животных сельхозпредприятий в зоне возможного подтопления в паводковый период, наличие и порядок хранения минеральных удобрений, агрохимикатов, пестицидов. Установить контроль за принятием руководителями хозяйств своевременных мер по сохранности сельхозживотных, имеющихся материальных ценностей и снижению ущерба от паводка. Информацию предоставить в Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский. | 12.03.2021 г. | МКУ «Управление сельского хозяйства» муниципального района Сергиевский (по согласованию) |  |
|  | Организовать мониторинг санитарно-гигиенической, эпидемиологической обстановки на территории района, контроль качества питьевой воды и продуктов питания, организовать информирование районной противопаводковой комиссии о ее ухудшении. | В период паводка | Территориальный отдел территориального управления Роспотребнадзора по Самарской области в Сергиевском район (по согласованию);  Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в Сергиевском районе» (по согласованию);  ООО «Сервисная коммунальная кампания» (по согласованию). |  |
|  | Обеспечить готовность к возможной локализации и ликвидации очагов инфекционных заболеваний в местах возможного подтопления, местах временного размещения населения в случае проведения эвакуационных мероприятий. | В период паводка | ГБУЗ СО «Сергиевская ЦРБ»  (по согласованию) |  |
|  | Организовать проведение проверок готовности к безаварийному пропуску паводковых вод объектов энергетики, подстанций, сетей, иного оборудования, которое может быть подтоплено в период половодья. | 12.03.2021 г. | Сергиевский РЭС СПО Филиал ПАО "МРСК Волги" - "Самарские распределительные сети" (по согласованию);ЗАО «Самарская сетевая кампания» (по согласованию) |  |
|  | Организовать проведение аварийно-спасательных мероприятий в зонах возможного подтопления, обеспечить готовность имеющих средств оперативной радиосвязи для использования в зоне паводка. | В период прохождения паводка | Начальник пожарно-спасательного отряда №40 филиала ГКУ СО «Центр по делам ГО, ПБ и ЧС (по согласованию) |  |
|  | Провести корректировку плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации с учетом анализа прохождения паводка в прошлые годы. | 12.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Провести проверку готовности пунктов временного размещения населения. | 12.03.2021 г. | Отдел  по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Провести командно-штабную тренировку по теме «Организация работы органов управления муниципального звена ТП Самарской области РСЧС в период половодья и паводков». | До 17.03.2021 г. | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Провести необходимые тренировки и учения по действиям сил и средств РСЧС при угрозе (возникновении) ЧС в случае резкого поднятия воды в водоемах. | Февраль-март | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский |  |
|  | Информацию о реализацию плана рассмотреть на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района Сергиевский | Февраль  Март | Отдел  по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Сергиевский;  Главы сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский (по согласованию) |  |

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, выступающий в качестве организатора аукционов, на основании Распоряжения Администрации муниципального района Сергиевский №139-р от 05.02.2021г. «О выставлении на аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков, с видом разрешенного использования: для стоянок автомобильного транспорта», сообщает, что 15 марта 2021 года в 09 часов 00 минут, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, каб. № 20 состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договоров аренды земельных участков по лотам:

Лот №1 - Земельный участок, кадастровый номер 63:31:0702027:521, площадь 22 кв.м., категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием: для стоянок автомобильного транспорта, расположенный по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. Н. Краснова, во дворе дома № 40.

Обременения: не зарегистрированы.

Начальная цена предмета торгов: 5010,00 рублей в год.

Шаг аукциона: 150,30 рублей.

Сумма задатка: 5010,00 рублей.

Срок аренды - 10 лет

Лот №2 - Земельный участок, кадастровый номер 63:31:0702027:522, площадь 20 кв.м., категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием: для стоянок автомобильного транспорта, расположенный по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. Н. Краснова, во дворе дома № 40.

Обременения: не зарегистрированы.

Начальная цена предмета торгов: 5000,00 рублей в год.

Шаг аукциона: 150,00 рублей.

Сумма задатка: 5000,00 рублей.

Срок аренды - 10 лет

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно в рабочие дни с 10 февраля 2021 г. по 10 марта 2021 г. (выходные дни: суббота, воскресенье), с 9 ч 00 мин до 16 ч 00 мин. (перерыв с 12 ч 00 мин до 13 ч 00 мин), 20 февраля 2021 г. с 09 ч 00 мин до 12 ч 00 мин. в отделе приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, кабинет № 10 (тел. 8-84655-221-91).

Дата определения участников аукциона: 12 марта 2021 г.

Регистрация участников аукциона будет осуществляться 15 марта 2021 г. с 08 ч 30 мин до 08 ч 55 мин в отделе приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, кабинет № 10 (тел. 8-84655-221-91).

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность).

2. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств. Заявитель вправе представить документы, которые должны быть получены организатором аукциона.

Один заявитель вправе подать только одну заявку по каждому лоту на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявка считается принятой организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Основаниями не допуска заявителя к участию в аукционе являются:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, в реестре недобросовестных участников аукциона, предусмотренном пунктами 28 и 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона.

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующий день и час.

2. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 3 процентов начальной цены земельного участка и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены или начального размера арендной платы;

г) каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

Если после троекратного объявления очередной цены или размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

д) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или права на заключение договора его аренды, называет цену проданного земельного участка или размер арендной платы и номер карточки победителя аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену или размер арендной платы за выставленный на аукцион земельный участок. Победителем будет признан участник аукциона по его окончании, что будет оформлено протоколом о его результатах.

Организатор аукциона обязан в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задаток участникам аукциона, которые не выиграли его.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка, внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Аукцион признается не состоявшимся, если: 1) в аукционе участвовал только один участник; 2) при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона; 3) после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона. Уполномоченный орган направляет единственному принявшему участие в аукционе участнику три экземпляра подписанного проекта договора в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до дня проведения аукциона.

Не допускается заключение договора по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Банковские реквизиты для внесения задатка:

Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский (КУМИ муниципального района Сергиевский), ИНН 6381001160, КПП 638101001, номер банковского счета 40102810545370000036, номер казначейского счета 03232643366380004200, ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара, БИК ТОФК 013601205, КБК 60800000000000000510, ОКТМО 36638000, с пометкой – задаток для участия в аукционе, адрес земельного участка в отношении которого внесен задаток. Задаток можно внести с первого дня приема заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по день окончания подачи заявки включительно, но не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Проект договора аренды земельного участка

село Сергиевск Самарской области Дата заключения договора

Муниципальное образование - муниципальный район Сергиевский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора.

1.1. «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял на праве аренды сроком на \_\_\_ лет, по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_ кв. м., категории земель - земли населенных пунктов, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(в дальнейшем именуемый «Участок») в качественном состоянии, как он есть.

1.2. «Арендодатель» распоряжается данным земельным участком в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области «О земле» № 94-ГД от 11.03.2005г.

2.Обременения земельного участка.

2.1. Не зарегистрированы.

3.Срок договора.

3.1Срок аренды «Участка» устанавливается с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_.

3.2Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации и распространяет свое действие на отношения, возникшие с \_\_\_\_\_\_\_.

4.Арендная плата.

4.1. Размер арендной платы за земельный участок, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно Протокола «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, выданного Отделом приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский, составляет \_\_\_\_\_\_ рублей в год.

4.2. Ранее уплаченный задаток в размере \_\_\_\_ рублей засчитывается в счет арендной платы. Арендная плата за период с \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ внесена «Арендатором» на момент заключения Договора полностью.

Начиная с \_\_\_\_\_\_ арендная плата вносится «Арендатором» ежеквартально равными платежами по \_\_\_\_\_\_\_ до 10-го числа первого месяца квартала, путем перечисления по следующим реквизитам:

УФК по Самарской области (КУМИ м.р. Сергиевский Самарской области л/с 04423003000), ИНН 6381001160, КПП 638101001, номер банковского счета 40102810545370000036, номер казначейского счета 03100643000000014200, ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара, БИК ТОФК 013601205 КБК 608111050\_\_\_\_0000120, ОКТМО 36638\_\_\_ .

4.3. В платежном документе на перечисление арендной платы «Арендатор» указывает назначение платежа, дата и номер договора аренды, период, за который она вносится.

4.4. Арендная плата начисляется с \_\_\_\_\_\_\_.

4.5. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, определяемый исходя из максимального уровня инфляции (потребительских цен), устанавливаемого в рамках прогноза социально-экономического развития Самарской области. Коэффициент инфляции на расчетный год определяется как произведение соответствующих максимальных планируемых ежегодных показателей инфляции (индекс потребительских цен, декабрь к декабрю) по состоянию на 1 января расчетного года.

4.6. Не использование «Участка» «Арендатором» не может служить основанием невнесения арендной платы.

5.Права и обязанности сторон.

5.1. «Арендодатель» имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании «Участка» не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев, в случае не подписания «Арендатором» дополнительных соглашений к Договору и нарушения других условий настоящего Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества «Участка» и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

5.2. «Арендодатель» обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать «Арендатору» участок по акту приема-передачи в срок не позднее трех дней с момента подписания настоящего договора.

5.2.3. Письменно в месячный срок уведомить «Арендатора» об изменении номера счета для перечисления арендной платы.

5.3. «Арендатор» имеет право:

5.3.1. Использовать «Участок» на условиях, установленных Договором.

5.4. «Арендатор» обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.2. Использовать участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных договором, арендную плату.

5.4.4. Обеспечить «Арендодателю» (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на «Участок» по их требованию.

5.4.5. Письменно сообщить «Арендодателю» не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении «Участка», как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

5.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить «Арендодателя» об изменении своих реквизитов.

5.5. «Арендодатель» и «Арендатор» имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6.Ответственность сторон.

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору «Арендатор» выплачивает «Арендодателю» пени.

6.3. Уплата неустойки (пени), установленной настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.Изменение, расторжение и прекращение Договора.

7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме дополнительным соглашением, которое вступает в силу с даты государственной регистрации и является неотъемлемой частью Договора.

7.2. Договор может быть расторгнут по требованию «Арендодателя» по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

8.Рассмотрение и урегулирование споров.

8.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9.Неотъемлемой частью договора является.

9.1. Договор составлен и подписан в 3-х экземплярах на \_\_\_ листах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.2. Неотъемлемой частью договора является акт приема-передачи земельного участка.

10.Адреса и подписи сторон.

«Арендодатель»:

Муниципальное образование - муниципального района Сергиевский Самарской области.

«Арендатор»:

Форма заявки на участие в аукционе

Регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021года

Продавец: Комитет по управлению

муниципальным имуществом

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заявка на участие в аукционе

(полное наименование юридического лица, ИП или Ф.И.О. и паспортные данные заявителя физ.лица)

в лице

(в случае подачи заявления представителем Заявителя Ф.И.О.., паспортные данные, адрес регистрации)

действующего на основании

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

именуемый в дальнейшем ПРЕТЕНДЕНТ, принимая решение об участии в аукционе по продаже в собственность или на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2, кадастровый номер участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, категория земель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ОБЯЗУЮСЬ:

1.Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также условия проведения аукциона, открытого по составу участников, установленные ст.39.12 Земельного Кодекса РФ № 136-ФЗ от 25.10.2001 года.

2.В случае признания победителем аукциона, ОБЯЗУЮСЬ заключить с Продавцом договор купли-продажи или договор аренды земельного участка по истечении 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу стоимость или размер арендной платы земельного участка, установленную по результатам аукциона в сроки, определяемые договором купли-продажи или договором аренды земельного участка.

3.Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора, либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

Адрес, телефон, e-mail ЗАЯВИТЕЛЯ и банковские реквизиты для возврата задатка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Заявка принята ПРОДАВЦОМ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_мин.

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись ПРЕТЕНДЕНТА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (М.П. при наличии) | Подпись ПРОДАВЦА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: 8(917) 110-82-08  Гл. редактор: А.В. Шишкина | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 09.02.2021 г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |